Постановления Совета Министров Республики Беларусь

от 24 сентября 2021г. № 548

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**административных процедур, осуществляемых**

**Пинским лесхозом**

**в отношении субъектов хозяйствования** на основании Постановления Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021г. № 548 (в редакции на 2.01.2023г.) « Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование административной процедуры** | **Государственный орган (иная организация), в который гражданин должен обратиться, ответственный исполнитель** | **Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры\*** | **Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры\*\*** | **Максимальный срок осуществления административной процедуры** | **Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры** |
| 6.8.1 Получение решения о предоставлении участка лесного фонда в аренду для заготовки живицы, второстепенных лесных ресурсов, побочного лесо-пользования; | **В лесхозе:**  Начальник отдела лесного хозяйства и лесовосстановления  **Гетман Александр Васильевич**  ***Каб. №4, Тел. 322597***  В случае отсутствия обязанности  возложены на инженера по лесопользованию  **Линкевича Александра Юрьевича**  ***Каб. №4 Тел. 322597*** | заявление  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно | 30 дней | на испрашиваемый срок, но не более чем на 15 лет |
| 6.8.2. Получение решения о предоставлении участка лесного фонда для лесопользования в целях проведения культурно-оздоровительных, туристических, иных рекреационных, спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных или спортивных мероприятий | **В лесхозе:**  Начальник отдела лесного хозяйства и лесовосстановления  **Гетман Александр Васильевич**  ***Каб. №4, Тел. 322597***  В случае отсутствия обязанности  возложены на инженера по лесопользованию  **Линкевича Александра Юрьевича**  ***Каб. №4 Тел. 322597*** | заявление | бесплатно | 30 дней | На испрашиваемый срок. но не более 15лет |
| 6.11.1. Получение лесорубочного билета | **В лесхозе:**  Начальник отдела лесного хозяйства и лесовосстановления  **Гетман Александр Васильевич**  ***Каб. №4, Тел. 322597***  В случае отсутствия обязанности  возложены на инженера по лесопользованию  **Линкевича Александра Юрьевича**  ***Каб. №4 Тел. 322597*** | заявление  документ, подтверждающий внесение платы за древесину(за исключением внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы) | бесплатно | 15 дней | на срок заготовки древесины, но не позднее 31 декабря года, на который лесосека назначена в рубку |
| 6.11.2.Получение лесного билета | **В лесхозе:**  Начальник отдела лесного хозяйства и лесовосстановления  **Гетман Александр Васильевич**  ***Каб. №4, Тел. 322597***  В случае отсутствия обязанности  возложены на инженера по лесопользованию  **Линкевича Александра Юрьевича**  ***Каб. №4 Тел. 322597*** | заявление  документ, подтверждающий внесение платы за лесопользование (за исключением внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы) | бесплатно | 15 дней | до одного года,  для осуществления побочного лесопользования и заготовки второстепенных лесных ресурсов, на весь срок заготовки живицы, но не более чем на 15 лет - на заготовку живицы |
| 6.11.3. Получение решения о предоставлении отсрочки на проведение рубок леса и (или) вывозку древесины | **В лесхозе:**  Начальник отдела лесного хозяйства и лесовосстановления  **Гетман Александр Васильевич**  ***Каб. №4, Тел. 322597***  В случае отсутствия обязанности  возложены на инженера по лесопользованию  **Линкевича Александра Юрьевича**  ***Каб. №4 Тел. 322597*** | Заявление  документ, подтверждающий уплату пени (за исключением внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы) | бесплатно | 5 дней | до 12 месяцев |
|  |  |  |  |  |  |